

화성상공회의소

18590 경기도 화성시 향남읍 토성로 14
031-350-7932 / mamanim@korcham.net / 교육사업팀 / 이희진

화상교 : 제 409 호 2021. 12. 30
수 신 : 기업(기관)대표
참 조 : 경영기획, 교육부서장
제 목 : 「고용산재보험료 산정 신고서 작성 및 실업급여제도」 교육 개최 안내(환급 과정)

1. 귀사(기관)의 일익 발전을 기원합니다.

2. 우리 회의소에서는 다음과 같이 「고용산재보험료 산정 신고서 작성 및 실업급여제도」 교육을 고용보험 환급과정으로 개최하여 달라지는 고용산재보험제도 및 실업급여제도 학습을 통해 인사노무관리능력을 배양하여 직무능력 향상에 도움을 드리고자 하오니 많은 신청 바랍니다.

- 다 음 -

- 가. 일시 : 2021. 2. 18.(금) 09:00 ~ 18:00 (8H)
나. 장소 : 화성상공회의소 3층 세미나홀 (향남읍 토성로 14)
다. 강사 : 김관민 노무사(정동 노무사 컨설팅 그룹)
라. 교육내용
- 고용산재보험제도 적용실무
- 근로자 자격 및 고용관리
- 보험료 산정 및 신고, 건설업 보험료 산정 및 작성
- 실업급여제도의 이해
마. 교육대상 : 노무, 노사, 인사, 총무, 경영지원, 관리파트담당 실무자 및 관리자 등
바. 수 강 료 : (회원)80,000원 (비회원)120,000원



유형	우선지원대상(중소·중견기업)	1000인 미만 대규모 기업	1000인 이상 대기업
자비부담금 (회원/비회원)	18,750원 / 58,750원	39,170원 / 79,170원	환급불가
환급 예상금	61,250원	40,830원	

※ 교육비 환급은 수업에 80% 이상 참석하여야 하며, 교육 시 식사 미제공
사. 납부방법 : 무통장 입금[(기업) 532-016394-04-017, 예금주 : 화성상공회의소]
※ 2.11.(금) 15:00까지 교육비 입금(입금 순 마감), 교육 당일 환불 불가

3. 참가를 희망하는 업체는 제출서류(1.교육훈련 위탁계약서 2.개인정보수집 동의서 3.사업자등록증 4.통장사본)을 준비하시어 이메일(hscciedu@gmail.com)로 송부하여 주시기 바라며, 기타 문의사항은 교육사업팀(TEL:031-350-7930~7932)에게 문의하시기 바랍니다.

- 붙 임 : 1. 교육 커리큘럼 1부
2. 교육훈련 위탁계약서 1부
3. 개인정보의 수집·이용 및 제공에 관한 동의서 1부. 끝.

화성상공회의소 회장 박성권



교육 커리큘럼

근로계약서 및 취업규칙 작성 실무 (환급과정)

<(필수사항)QR코드인식 출결관리 시스템 사용법>

- 정부 정책에 따라 고용보험 환급과정 교육 시 QR코드인식 출결관리 시스템 사용이 의무화 되었습니다. 원활한 교육 진행을 위해 교육 전 반드시 다음 사항을 숙지, 준비하시길 바랍니다.
- ① PC에서 직업능력지식포털(<http://www.hrd.go.kr>)사이트 개인회원가입(휴대폰인증 및 실명인증 필요)
- ② 스마트폰 플레이스토어, 앱스토어에서 '고용노동부 HRD-NET 훈련생 출결관리' 어플 설치
- ※ 상세 매뉴얼 : [화성상공회의소 홈페이지-해당 교육 게시판] 참고 / 문의사항 : ☎ 031-350-7932

일시	2022. 2. 18(금) 09:00 ~ 18:00 (1일 8시간, 총 8H)		
장소	화성상공회의소 3층 세미나홀		
강사	김관민 공인노무사 (정동 노무사 컨설팅 그룹)		
대상	노무, 노사, 인사, 총무, 경영지원, 관리파트담당 실무자 및 관리자 등		
수강료	회원사	비회원사	공통
	80,000원	120,000원	교재(1인 1권), 수수료증 발급
결제방법	무통장입금 (기업) 532-016394-04-017, 예금주 : 화성상공회의소		
신청방법	1. 교육훈련 위탁계약서 2. 개인정보 수집 · 이용 동의서 3. 사업자등록증 4. 통장사본 작성 후, hsciedu@gmail.com 으로 송부 (1~4. 필수제출서류)		
문의	교육사업팀 이희진 대리 (☎031-350-7932)		

교육목적	<ul style="list-style-type: none"> - 고용·산재보험료 산정과 납부를 위한 보험 관련 법령을 이해하여 적합하고 불이익을 받지 않는 보험료 관리를 할 수 있다. - 건설업에 있어서 놓칠 수 있는 중요 쟁점 사항을 일반사업과 별도로 진행하여 충분한 보험료 관리를 도모할 수 있다. - 고용·산재보험제도 뿐만 아니라 최근 확대·강화되는 근로자 자격관리와 이에 따른 실업급여제도에 대한 이해를 통하여 적절한 인력관리를 도모할 수 있다.
------	---

일정	주제	목표
오전 09:00~12:00	고용·산재보험제도 적용 실무	<ul style="list-style-type: none"> - 달라지는 고용, 산재보험제도 - 근로자 및 사업주에 대한 특례 적용 - 사업 종류별 중요한 적용 사례
	근로자 자격 및 고용관리	<ul style="list-style-type: none"> - 자격취득, 고용정보 신고 실무 - 일용직 근로내용확인신고와 4대보험 적용 - 적용제외자, 휴직 등 특수한 경우 신고 실무
12:00~13:00	점심시간	
오후 13:00~18:00	보험료 산정 및 신고	<ul style="list-style-type: none"> - 보험료율, 보험료 경감 및 지원제도 - 퇴직연금 가입에 따른 부담금 경감신청 실무 - 보수총액신고서 작성 실무
	건설업 보험료 산정 및 작성	<ul style="list-style-type: none"> - 건설업 부과 및 납부방식의 이해 - 건설업 보험료 산정 실무 - 보험료신고서 작성 실무
	실업급여제도의 이해	<ul style="list-style-type: none"> - 정당한 이직사유의 이해와 사례 - 현장에서 알아야 할 상실신고 및 이직확인서 쟁점 - 사업주의 의무와 과태료, 부정수급 문제

- ※ 일정 및 세부사항은 강사 및 상의 상황에 따라 변경될 수 있습니다.
- ※ 본 교육 환급 및 수수료증 발급은 강의에 80% 이상 참석하여야 가능합니다.
- ※ 코로나19 거리두기 조정에 따라 교육인원이 변동될 수 있으며, 상황에 따라 비대면 강의로 전환될 수 있습니다.
(인원모집이 저조할 시 폐강될 수 있음)