화성상공회의소
"성공비즈니스와 함께하는 최고의 경제단체"
http://hwaseongcci.korcham.net
우)18590 경기도 화성시 향남읍 토성로 14 / ☎ (031) 350 - 7900, FAX (031) 350 - 7990

문서번호 화상교 제 305호
시행일자 2021. 4. 21.

경 유
수 신 기업(기관) 대표
참 조 경영기획·교육부서장

선결			지시		
접수	일자		결재공람		
	시간				
	번호				
처리과					
담당자					

제 목 「주52시간제 확대시행에 따른 근태관리 및 유연근로시간제 운영실무」 교육 개최 안내(비환급 과정)

1. 귀사의 일익발전을 기원합니다.

2. 우리 회의소에서는 **「주52시간제 확대시행에 따른 근태관리 및 유연근로시간제 운영실무」 교육을 비환급 과정으로 개최**하여 기업 재직자 직무능력 향상에 도움을 드리고자 하오니 많은 참석 바랍니다.

- 다 음 -

가. 일 시 : **2021. 6. 3.(목) 09:00 ~ 17:00 (7H)**
나. 장 소 : 화성상공회의소 3층 세미나홀 (향남읍 토성로 14)
다. 교육내용 : [붙임]참조
라. 강 사 : 정호영 노무사 (노무법인 예담HR컨설팅 부대표)
마. 교육대상 : 근태관리 및 유연근로시간제 운영실무 역량강화가 필요한 인사·노무, 총무, 관리, 기획, 교육 담당자 및 부서장 등
※ 코로나19 거리두기 인원제한 조정에 따라 교육인원이 변동될 수 있으며 상황에 따라 비대면 강의로 전환될 수 있음
바. 수 강 료 (부가세 포함)
- **(회원) 77,000원**
- **(비회원) 176,000원**
사. **교육비 입금계좌 [(기업)532-016394-04-017, 예금주 : 화성상공회의소]**
※ 5.26(수) 15:00까지 교육비 입금(입금 순 마감), 교육 전날 및 당일 환불 불가

3. 참가를 희망하는 업체는 **화성상공회의소 홈페이지에 접속하시어(hwaseongcci.korcham.net) [행사/교육 게시판]에서 해당 교육 게시물 확인 후 온라인 신청을 해주시기 바라며**, 기타 문의사항은 교육사업팀(☎031-350-7933)으로 문의하시기 바랍니다. 끝.

화 성 상 공 회 의 소 회 장 박 성 권

[붙 임 1]

근태관리 및 유연근로시간제 운영실무 (비환급 과정) 커리큘럼

○ 교육목적

- 주52시간제 확대적용에 따른 근태관리 및 유연근로제 운영을 위한 핵심 포인트 이해
- 근로시간과 휴식(휴게・휴일・휴가)에 대한 기본 개념 이해
- 사례를 통하여 근태관리를 둘러싼 핵심내용을 이해와 행정해석・판례를 통한 실무적용점 파악
- 유연근로시간제(탄력적 근로시간제, 선택적 근로시간제, 사업장 밖 간주근로시간제, 재량간주시간제)의 핵심내용을 이해와 활용 가능한 실무적용점을 찾는다.

○ 교육대상

- 근태관리 및 유연근로시간제 운영실무 역량강화가 필요한 인사・노무, 총무, 관리, 기획 교육 담당자 및 부서장 등

○ 강사

- 정호영 노무사 (現 노무법인 예담 HR컨설팅 부대표)
- 現 KPC한국생산성본부 교수 및 컨설턴트
- 現 중앙경제HR교육원 교수
- 스토리텔링인사노무관리 [노동법 편](2021), 체크포인트 근로감독대응실무(2020) 저자

○ 교육내용

일정	주제	내용
6. 3(목) (7H)	주52시간 상한제와 근로시간 체계 이해	- 주52시간 상한제의 개념과 확대시행 이해하기 - 근로시간 체계 제대로 이해하기
	근태관리 이슈 이해와 핵심 운영실무	- 근로시간 인정을 둘러싼 이유와 핵심 운영실무 (조출, 출장, 이동시간, 교육시간 등) - 휴게시간을 둘러싼 이슈와 핵심 운영실무 (석식시간, 오전/오후 휴게, 단시간 근로자 휴게 시간 부여 등) - 휴일을 둘러싼 근태이슈와 핵심 운영실무 (주휴일, 공휴일, 휴일대체 등) - 휴가를 둘러싼 근태이슈와 핵심 운영실무 (연차유급휴가, 보상휴가제 등) - 모성보호를 둘러싼 근태이슈와 핵심 운영실무
	유연근로시간제 이해와 핵심 운영실무	- 유연근로시간제 개념과 Trend 이해하기 - 탄력적 근로시간제 운영실무 (2주 이내, 3개월 이내, 3개월 초과 6개월 이내) - 선택적 근로시간제 운영실무 - 사업장 밖 간주근로시간제 운영실무 - 재량간주 근로시간제 운영실무 ***각 제도의 사례, 시행요건과 절차, 효과, 유의사항 등의 이해**

※ 일정 및 세부 과목은 강사 및 상의 상황에 따라 변경될 수 있음