

# **화성상공회의소**

“성공비즈니스와 함께하는 최고의 경제단체”

http://hwaseongcci.korcham.net

우 18590 경기도 화성시 향남읍 토성로 14 / ☎ (031) 350 - 7930, FAX (031) 350 - 7990

문서번호 화상교 제 356 호  
 시행일자 2021. 5. 3.  
 경 유  
 수 신 회원업체장  
 참 조 인사·총무·교육 부(서)장

선				지		
결				시		
접	일 자			결		
	시 간			재		
수	번 호			공		
처	리 과			람		
담	당 자					

## 제 목 직장인 엑셀(Excel) 초보탈출 (초·중급) 교육 개최 안내

1. 귀사의 일익발전을 기원합니다.

2. 우리 회의소는 회원업체 재직자의 컴퓨터 활용능력 향상을 위해 다음과 같이 『직장인 엑셀(Excel) 초보탈출 (초·중급) 교육』을 개최하오니 많은 참여 바랍니다.

- 다 음 -

가. 일 시 : 2021. 5. 27(목), 10:00 ~ 17:00 (6H)

나. 장 소 : 화성상공회의소 2층 컴퓨터교육장 [화성시 향남읍 토성로 14(행정리 327)]

다. 교육내용

교과목	교육내용	시간	교육방법
데이터편집 및 원리 이해	- 사용자 정의 표시형식으로 데이터 변환 - 날짜 데이터 변환 및 특수문자 입력방법 - 표 서식과 셀 서식을 이용한 문서 꾸미기	1H	강의 및 실습
수식과 함수의 이용 및 응용	- 셀의 위치에 따라 설정하는 셀 참조 형식 - 자주 사용하는 기본함수 및 수식 입력	1H	강의 및 실습
다양한 실무함수	- 논리함수, 수학삼각함수, 텍스트 함수의 사용 - 찾기 참조 함수와 날짜 시간함수 - 함수를 이용한 견적서 예제 만들기	1H	강의 및 실습
직관적인 차트 만들기	- 차트의 종류와 삽입 방법 - 차트 구성 요소 및 서식 지정하기 - 혼합형 차트와 영역형 차트등의 다양한 차트 작성	1H	강의 및 실습
데이터 관리/분석	- 동일한 항목으로 데이터 통합하기 - 데이터 정렬의 여러 가지 방법, 필터 기능 - 여러 그룹으로 부분합 작성하기	1H	강의 및 실습
피벗테이블로 만드는 데이터 요약	- 피벗테이블 보고서 만들기 - 피벗테이블 레이아웃 및 디자인 변경, 옵션 변경하기 - 그룹 설정과 필터기능을 이용한 데이터 변경	1H	강의 및 실습

라. 교육프로그램 : Microsoft Excel

마. 강 사 : 김명옥 강사 (웅지세무대학 세무회계학과 겸임교수, IT 전문교육)

바. 교육대상 : 엑셀(Excel) 초·중급 컴퓨터활용능력이 필요한 재직자(접수순 30명)

사. 수 강 료 : 회원업체 전액 무료(\*신청 후 미 참석 시, 불이익을 받을 수 있습니다.)

3. 참가를 희망하는 업체는 [화성상공회의소 홈페이지에 접속하시어\(www.hwaseongcci.korcham.net\)](http://www.hwaseongcci.korcham.net)

[행사/교육 게시판]에서 해당 설명회 게시물을 확인 후 2021. 5. 21(금) 15:00까지 온라인 신청을 해주시기 바라며, 기타 문의사항은 교육사업팀(☎031-350-7930)으로 연락주시기 바랍니다. 끝.

# 화 성 상 공 회 의 소 회 장 박 성 권

